

CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA



# CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA

Consejería de Presidencia, Administración Pública e Igualdad  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

**INFORME SOBRE LA EVALUACIÓN DE LA CALIDAD DE LA  
ACCIÓN FORMATIVA ONLINE DEL 2º SEMESTRE DE 2023:  
"MARCO NORMATIVO DE SUBVENCIONES Y AYUDAS  
PÚBLICAS EN LA CAM ( 2ª EDICIÓN)"**

**CENTRO DE ESTUDIO Y FORMACIÓN  
CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA, ADMINISTRACIÓN PÚBLICA E  
IGUALDAD  
CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA**

Conforme a los diversos Planes de Calidad y Modernización de la Ciudad Autónoma de Melilla, desde la Dirección General de Administración Pública, se fomenta la implicación de la ciudadanía y la rendición de cuentas de la gestión de los Poderes Públicos, uno de los bastiones de la mejora continua en la actividad de Servicio Público.

## **1. FICHA TÉCNICA:**

- **OBJETO DEL ESTUDIO:** El grado de satisfacción que tienen los/ as usuarios/as-ciudadanos/as sobre la acción formativa online: **MARCO NORMATIVO DE SUBVENCIONES Y AYUDAS PÚBLICAS EN LA CAM (2ª EDICIÓN) (2º SEMESTRE 2023)** perteneciente a la Consejería de Presidencia, Administración Pública e Igualdad de la Ciudad Autónoma de Melilla.
- **ÁMBITO:** Local.
- **UNIVERSO:** Empleados Públicos de la Ciudad Autónoma de Melilla.
- **PERIODO DE RECOGIDA:** Durante el 2º semestre del ejercicio 2023
- **TAMAÑO DE LA MUESTRA:** 17 encuestas.
- **AFIJACIÓN:** Proporcional.
- **TIPO DE MUESTRA:** Aleatorio simple.
- **METODOLOGÍA MUESTRAL:** Entrevistas mediante un cuestionario, *ad hoc*, con una duración aproximada de 1 minuto.

## **2. ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE DATOS OBTENIDOS:**

Al analizar los estadísticos descriptivos vemos que sus medias descriptivas están valoradas satisfactoriamente y entre ellas el ítem que lo resume todo, el **NIVEL DE CALIDAD TOTAL de la acción formativa online: MARCO NORMATIVO DE SUBVENCIONES Y AYUDAS PÚBLICAS EN LA CAM (2ª EDICIÓN) (2º SEMESTRE 2023)** con un valor de **4,94** sobre 5.

<b>ESTADÍSTICOS DESCRIPTIVOS</b>	<b>N</b>	<b>MEDIA</b>
La acción formativa ha alcanzado sus objetivos	17	4,88
Organización de la acción formativa	17	4,82
Adecuación de la acción formativa al puesto de trabajo	17	4,76
Duración de la acción formativa	17	4,76
La disponibilidad de la plataforma es adecuada	17	4,88
La presentación de la plataforma es apropiada	17	4,88
Calidad en general de la acción formativa que ha realizado	17	<b>4,94</b>
Documentación aportada por el Formador/a	17	4,94
Utilidad de la documentación aportada por el Formador/a	17	4,94
Disponibilidad del Formador/a	17	4,88
El diseño del foro ha sido correcto	17	4,76
Valore los conocimientos del formador/a sobre la materia	17	4,94
Seguimiento de su trabajo por el formador/a	17	4,88

Fuente: Dirección General de Administración Pública.

Cuadro-Resumen de la PERCEPCIÓN, en porcentajes, de los usuarios /as ciudadanos/ as de dichos servicios:

2º SEMESTRE DE 2023				
VALORACIÓN	INSATISFECHOS <sup>1</sup>	CONFORMES <sup>2</sup>	SATISFECHOS <sup>3</sup>	CONFORMIDAD TOTAL <sup>4</sup>
La acción formativa ha alcanzado sus objetivos	0%	5,9%	94,1%	100%
Organización de la acción formativa	0%	5,9%	94,1%	100%
Adecuación de la acción formativa al puesto de trabajo	0%	5,9%	94,1%	100%
Duración de la acción formativa	0%	5,9%	94,1%	100%
La disponibilidad de la plataforma es adecuada	0%	0%	100%	100%
La presentación de la plataforma es apropiada	0%	0%	100%	100%
Calidad en general de la acción formativa que ha realizado	0%	0%	100%	100%
Documentación aportada por el Formador/a	0%	0%	100%	100%
Utilidad de la documentación aportada por el Formador/a	0%	0%	100%	100%
Disponibilidad del Formador/a	0%	0%	100%	100%
El diseño del foro ha sido correcto	0%	0%	100%	100%
Valore los conocimientos del formador/a sobre la materia	0%	0%	100%	100%
Seguimiento de su trabajo por el formador/a	0%	0%	100%	100%

Fuente: Dirección General de Administración Pública.

<sup>1</sup> Insatisfechos (Grado de Insatisfacción): Es el sumatorio de los valores *mal* y *muy mal*.

<sup>2</sup> Conformes: Es el valor *regular*

<sup>3</sup> Satisfechos (Grado de Satisfacción): Es el sumatorio de los valores *bien* y *muy bien*.

<sup>4</sup> Conformidad Total: Es el sumatorio del grado de satisfacción y el valor *regular*.



### 3. TABLAS DE FRECUENCIAS:

#### Nombre de la acción formativa

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	MARCO NORMATIVO DE SUBVENCIONES Y AYUDAS PÚBLICAS EN LA CAM (2ª ED)	17	100,0	100,0	100,0

#### Sexo

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Femenino	7	41,2	41,2	41,2
	Masculino	10	58,8	58,8	100,0
	Total	17	100,0	100,0	

#### Señale los años trabajados en la Administración Pública

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Entre 1 y 5 años	9	52,9	52,9	52,9
	Más de 5 años	8	47,1	47,1	100,0
	Total	17	100,0	100,0	

#### [Otro] Señale los años trabajados en la Administración Pública

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	17	100,0	100,0	100,0

#### [FUNCIONARIO DE CARRERA] Marque el grupo al que pertenece:

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	A1	3	17,6	27,3	27,3
	A2	1	5,9	9,1	36,4
	C1	3	17,6	27,3	63,6
	C2	4	23,5	36,4	100,0
	Total	11	64,7	100,0	
Perdidos	Sistema	6	35,3		
Total		17	100,0		



**[FUNCIONARIO INTERINO] Marque el grupo al que pertenece:**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	A1	3	17,6	60,0	60,0
	A2	1	5,9	20,0	80,0
	C1	1	5,9	20,0	100,0
	Total	5	29,4	100,0	
Perdidos	Sistema	12	70,6		
Total		17	100,0		

**[PERSONAL LABORAL] Marque el grupo al que pertenece:**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	A2	1	5,9	50,0	50,0
	C2	1	5,9	50,0	100,0
	Total	2	11,8	100,0	
Perdidos	Sistema	15	88,2		
Total		17	100,0		

**[PERSONAL EVENTUAL] Marque el grupo al que pertenece:**

		Frecuencia	Porcentaje
Perdidos	Sistema	17	100,0

**[OTROS] Marque el grupo al que pertenece:**

		Frecuencia	Porcentaje
Perdidos	Sistema	17	100,0

**Nivel de Calidad General del servicio prestado por el Centro de Estudio y Formación de la Ciudad Autónoma de Melilla (CAM)**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Regular	1	5,9	5,9	5,9
	Bien	1	5,9	5,9	11,8
	Muy bien	15	88,2	88,2	100,0
	Total	17	100,0	100,0	



**Información facilitada por la CAM de las acciones formativas ofertadas**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Regular	1	5,9	5,9	5,9
	Bien	3	17,6	17,6	23,5
	Muy bien	13	76,5	76,5	100,0
	Total	17	100,0	100,0	

**Marque, a través de qué medio le llega a Ud. la información de las acciones formativas ofertadas**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Correo personal	4	23,5	23,5	23,5
	Correo de la CAM	5	29,4	29,4	52,9
	Por la web	4	23,5	23,5	76,5
	Por el BOME	4	23,5	23,5	100,0
	Total	17	100,0	100,0	

**La acción formativa ha alcanzado sus objetivos**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Regular	1	5,9	5,9	5,9
	Muy bien	16	94,1	94,1	100,0
	Total	17	100,0	100,0	

**Organización de la acción formativa**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Regular	1	5,9	5,9	5,9
	Bien	1	5,9	5,9	11,8
	Muy bien	15	88,2	88,2	100,0
	Total	17	100,0	100,0	

**Adecuación de la acción formativa al puesto de trabajo**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Regular	1	5,9	5,9	5,9
	Bien	2	11,8	11,8	17,6
	Muy bien	14	82,4	82,4	100,0
	Total	17	100,0	100,0	



### Duración de la acción formativa

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Regular	1	5,9	5,9	5,9
	Bien	2	11,8	11,8	17,6
	Muy bien	14	82,4	82,4	100,0
	Total	17	100,0	100,0	

### La disponibilidad de la plataforma es adecuada

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Bien	2	11,8	11,8	11,8
	Muy bien	15	88,2	88,2	100,0
	Total	17	100,0	100,0	

### La presentación de la plataforma es apropiada

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Bien	2	11,8	11,8	11,8
	Muy bien	15	88,2	88,2	100,0
	Total	17	100,0	100,0	

### CALIDAD EN GENERAL DE LA ACCIÓN FORMATIVA QUE HA REALIZADO

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Bien	1	5,9	5,9	5,9
	Muy bien	16	94,1	94,1	100,0
	Total	17	100,0	100,0	

### Documentación aportada por el Formador/a

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Bien	1	5,9	5,9	5,9
	Muy bien	16	94,1	94,1	100,0
	Total	17	100,0	100,0	



**Utilidad de la documentación aportada por el Formador/a**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Bien	1	5,9	5,9	5,9
	Muy bien	16	94,1	94,1	100,0
	Total	17	100,0	100,0	

**Disponibilidad del Formador/a**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Bien	2	11,8	11,8	11,8
	Muy bien	15	88,2	88,2	100,0
	Total	17	100,0	100,0	

**El diseño del foro ha sido correcto**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Bien	4	23,5	23,5	23,5
	Muy bien	13	76,5	76,5	100,0
	Total	17	100,0	100,0	

**Valore los conocimientos del formador/a sobre la materia**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Bien	1	5,9	5,9	5,9
	Muy bien	16	94,1	94,1	100,0
	Total	17	100,0	100,0	

**Seguimiento de su trabajo por el formador/a**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Bien	2	11,8	11,8	11,8
	Muy bien	15	88,2	88,2	100,0
	Total	17	100,0	100,0	

**¿Cómo considera Ud. la oferta pública en Formación para el Empleado Público de la Ciudad Autónoma de Melilla?**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Bien	15	88,2	88,2	88,2
	Regular	2	11,8	11,8	100,0
	Total	17	100,0	100,0	